

# HAKUOPAS

## Maataloustuotteiden tuontitodistukset

# Sisältö

I Yhteystiedot.....	3
II Käytetyt lyhenteet ja käsitteet.....	4
1. Yleistä.....	5
1.1 Tuonnin tarkkailujärjestelmä.....	5
1.2 Tullietuusjärjestelmät.....	5
2. Rekisteröityminen.....	7
3. Vakuus.....	8
3.1 Vakuuden asettaminen.....	8
3.2 Vakuuden palauttaminen.....	8
4. Tuontitodistus.....	9
4.1 Tuontitodistuksen hakeminen.....	9
4.2 Tuontitodistuksen myöntäminen.....	9
4.3 Tuontitodistuksen käyttäminen.....	9
4.3.1 Tuontitodistuksen siirtäminen.....	10
4.3.2 Tuontitodistuksen ote.....	10
4.4 Tuontitodistuksen palauttaminen.....	10
4.4.1 Vakuuden vapauttaminen ja pidättäminen.....	10
4.4.2 Tuontitodistuksen palauttaminen myöhässä.....	10
4.5 Tuontitodistuksen katoaminen tai tuhoutuminen.....	10
4.6 Ylivoimainen este (force majeure).....	11
Lomakkeet.....	12

# I Yhteystiedot

## Maaseutuvirasto

<i>postiosoite</i>	Markkinatukiosasto PL 256 00101 HELSINKI
<i>käyntiosoite</i>	Opastinsilta 12 B, 4. krs (kirjaamo)
<i>puhelin</i>	020 772 007 (ohivalinta)
<i>faksi</i>	020 772 5509 (tuontitodistushakemukset)
<i>yhteyshenkilö</i>	Ira Peltola-Ylätupa (kotieläintuotteiden tuonti) puh. 020 7725 695 Outi Nieminen (kasvituotteiden tuonti) puh. 020 7725 747 Riina Kaikkonen (tuontitodistukset) puh. 020 7725 653 Jaana Konttinen (tuontitodistukset) puh. 020 7725 616
<i>Internetiosoite</i>	<a href="http://www.mavi.fi/">http://www.mavi.fi/</a>
<i>sähköpostiosoite</i>	etunimi.sukunimi@mavi.fi

## Vakuusasiat

<i>postiosoite</i>	Maaseutuvirasto/Varainhoito-osasto PL 256 00101 HELSINKI
<i>käyntiosoite</i>	Opastinsilta 12 B
<i>puhelin</i>	020 772 007 (ohivalinta)
<i>faksi</i>	020 772 5504
<i>yhteyshenkilö</i>	Tarkastaja Oili Hassinen, 020 772 5563

## Kiintiörekisterin avulla hallinnoitavat kiintiöt ("first come first served" -kiintiöt)

<i>postiosoite</i>	Turun tulli, Oikaisu PL 386 20101 TURKU
<i>käyntiosoite</i>	Satamakatu 22
<i>puhelin</i>	020 4924 083
<i>faksi</i>	020 4924 087

## II Käytetyt lyhenteet ja käsitteet

AGRIM-lomake	Euroopan Yhteisö-Tuontitodistus-AGRIM –lomake. AGRIM -hakemuslomakkeella (lomake 561023) haetaan tuontitodistusta. Tuontitodistus myönnetään myös AGRIM-lomakkeelle (AGRIM-lomake haltijan kappale).
CN-koodi	yhdistetyn nimikkeistön 8-numeroinen tavarán yksilöivä tukinimike
kolmas maa	EU:n ulkopuolinen maa
Mavi	Maaseutuvirasto
rekisterinumero	asiakasrekisterinumero, asiakas saa markkinatukiosaston tuontiasiakkaaksi rekisteröityessään oman rekisterinumeronsa
tulli-ilmoitus	hallinnollinen yhtenäisasiakirja (Single Administrative Document) SAD-lomake
tariffikiintiö	tiettyyn tullinimikkeeseen kuuluvan tavarán tietty määrä, jolle myönnetään tullietuus tietyin ehdoin
tuonti	tuontia koskevien tullimuodollisuuksien täyttäminen ja niihin liittyvä tuotteiden saattaminen vapaaseen liikkeeseen yhteisön alueella
vakuus	takaajaksi hyväksytyt rahoituslaitoksen takaus tai käteistalletus tietyn toimenpiteen toteutumisen varmentamiseksi
WTO	Maailman kauppajärjestö (World Trade Organisation)

# 1. Yleistä

Tämän ohjeistuksen tarkoituksena on antaa lukijalle yleiskuva Euroopan yhteisön maataloustuotteiden tuontitodistusjärjestelmästä ja sen käytäntöön soveltamisesta Suomessa. Maataloustuotteiden tuontitodistusjärjestelmä on osa EU:n yhteistä maatalouspolitiikkaa, jonka tarkoituksena on aikaansaada markkinoiden tasapainotilanne. Tuontitullien ja -maksujen avulla nostetaan unionin ulkopuolisista maista tuotavien halvempien maataloustuotteiden tuontihinnot yhteisön tuottajahintoja vastaavalle tasolle.

Tuontitodistuksista säädetään komission maataloustuotteiden tuonti-, vienti- ja ennakkovahvistustodistusmenettelyn soveltamista koskevista yhteisistä yksityiskohtaisista säännöistä annetulla asetuksella (EY) N:o 376/2008 muutoksineen (kodifioitu toisinto) (jäljempänä 376/2008). Tämän asetuksen artiklassa 1 on lueteltu maataloustuotteet, joilta voidaan vaatia tuontitodistus tuotaessa tuotteita kolmansista maista. Kyseisessä asetuksessa annetaan asianomaista tuotesektoria koskevia tuontitodistukseen liittyviä erityismääräyksiä. Maataloustuotteiden vakuusjärjestelmän soveltamista koskevien yhteisten yksityiskohtaisten sääntöjen vahvistamisesta on annettu komission asetus (ETY) N:o 2220/85 muutoksineen (jäljempänä 2220/85).

Edellä mainitut asetukset ovat Suomessa sellaisenaan sitovia. Annetut ohjeet perustuvat näihin asetuksiin, mutta eivät ole oikeudellisesti sitovia. Yhteisön lainsäädäntöön tehdään jatkuvasti muutoksia, joten huolimatta tähän hakuoppaaseen tehdyistä päivityksistä tiedot eivät ehkä ole aina ajan tasalla. Viittaukset asetuksiin tämän oppaan tekstikappaleiden lopussa viittaavat Euroopan yhteisön lainsäädäntöön ellei erikseen toisin mainita.

Maaseutuviraston markkinatukiosasto (jäljempänä markkinatukiosasto) on tuontitodistusasioissa hallinnoiva toimivaltainen viranomainen. Hakijan on syytä varmistaa tuotekohtainen lainsäädäntö ja menettelytavat ottamalla yhteyttä markkinatukiosastoon. Maaseutuviraston varainhoito-osasto vastaanottaa vakuuksia ja hoitaa sekä vakuuksien palauttamisen että pidättämisen. Lisäksi se ylläpitää vakuusrekisteriä.

Kaikkia tässä oppaassa myöhemmin mainittuja lomakkeita saa internetistä Maaseutuviraston sivuilta. Tässä hakuoppaassa annetut ohjeet koskevat ainoastaan vakiotuontitodistuksen (ks. 1.1) ja kiintiötuonti-

todistuksen (ks. 1.2) hakemista. Tämä opas ei koske kiintiörekisterillä hallinnoitavia kiintiöitä (ks. 1.2), joiden toimivaltainen viranomainen on tullilaitoksen Oikaisuryhmä (yhteystiedot löytyvät tämän oppaan alusta).

## Yleisoppaan lisäksi tuotekohtaiset oppaat

Jokaisella tuotesektorilla on omia tuontiin liittyviä erityissäännöksiä, jotka saattavat poiketa tässä ohjeistuksessa käsiteltävistä yleisistä säännöksistä. Nämä erityissäännökset selviävät tuotekohtaisista tuontiooppaista, jotka täydentävät kyseisten tuotteiden osalta tätä hakuopasta. Sekä tämä että tuotekohtaiset oppaat löytyvät internetistä Maaseutuviraston sivuilta.

## 1.1 Tuonnin tarkkailujärjestelmä

Maatalouden markkinajärjestelyn alaisen maataloustuotteiden tuonti kolmansista maista edellyttää usein tuontitodistusta. Tuontitodistusten tarkoituksena on markkinajärjestelyn moitteettoman hallinnon varmistaminen.

**Vakiotuontitodistus** on luonteeltaan tarkkailuasiakirja. Vakiotuontitodistus myönnetään aina, edellyttäen että hakija on rekisteröitynyt markkinatukiosaston asiakkaaksi, vaadittava vakuus on asetettu sekä hakemus on asianmukaisesti täytetty.

Vakiotuontitodistus on voimassa kaikissa Euroopan unionin jäsenvaltioissa (376/2008 art. 10).

## 1.2 Tullietuusjärjestelmät

Maataloustuotteiden tuonnissa kolmansista maista sovelletaan eräissä tapauksissa tullietuusjärjestelmiä, jotka on useimmiten sidottu tiettyyn enimmäismäärään, ns. tariffikiintiöön. Tariffikiintiöillä saadaan helpotuksia tullimaksuista tuotaessa tuote yhteisön alueelle. Kun kiintiömäärät täyttyvät, tavaroita voi edelleen tuoda kolmansista maista, mutta niistä on maksettava täydet tuontitullit ja -maksut.

Tariffikiintiöt voidaan jakaa monenvälisiin tai kahdenkeskeisiin sopimuksiin ja yksipuolisiin järjestelyihin perustuviin kiintiöihin. Sopimuskiintiöt perustuvat Euroopan unionin ja kolmansien maiden välisiin etuuskohtelusopimuksiin. Näitä ovat esimerkiksi Eurooppa-sopimukseen, AKT-maiden sopimukseen

ja Välimeren maiden sopimukseen liittyvät kiintiöt. Kiintiötä sovelletaan ainoastaan tuotteisiin, joiden osoitetaan olevan kyseisen maan alkuperä tuotteita. WTO (ent. GATT) – kiintiöt ovat myös sopimukseen perustuvia kiintiötä, jotka muodostavat oman ryhmänsä tariffikiintiöjärjestelmässä. Euroopan unionin yksipuoliset myönnytykset mahdollistavat osittaisen tai täydellisen tuontitullittomuuden sellaisille tuotteille, joita ei riittävästi tuoteta Euroopan unionin alueella.

Kiintiöihin hakemisessa ja määrien jakamisessa tuojien kesken noudatetaan erilaisia menetelmiä. Maataloustuotteiden kiintiöt ovat joko hakemusmenettelyllä tai kiintiörekisterillä hallinnoitavia kiintiötä.

**Hakemusmenettelyn kautta** jaettaviin kiintiöihin haetaan kunkin kiintiön hallinnointia varten julkais-

tussa asetuksessa annetun aikataulun mukaisesti. Kiintiön oikeuttama tuontitullin alennus, asetusviitatus ja kiintiön järjestysnumero (09.XXX) merkitään **kiintiötuontitodistukseen**.

**Kiintiörekisterillä hallinnoitavien** kiintiöiden jakamisen perusteena on tavaran luovutuspäivä. Kiintiön soveltamisen edellytyksenä on, että tavaranhaltija ilmoittaa haluavansa tavaralle etuuskohtelua ja esittää tulli-ilmoitusta tehdessään selvityksen tavaran kelpoisuudesta tullietuuskohteluun. Tämä opas ei koske kiintiörekisterillä hallinnoitavia kiintiötä, joiden toimivaltainen viranomaisryhmä on tullilaitoksen Oikaisu-ryhmä.

## 2. Rekisteröityminen

Ennen tuontitodistuksen hakua tuojan on rekisteröidyttävä markkinatukiosaston asiakasrekisteriin tietyn tuotteen tuojaksi, minkä jälkeen asiointi osaston kanssa tapahtuu rekisterinumeron perusteella (Laki maaseutuelinkeinorekisteristä 1994/1515).

Rekisteröityminen tehdään palauttamalla rekisteröintihakemus (lomake 561000) huolellisesti täytettynä. Lomakkeen allekirjoittaa kaupparekisteriin merkitty toiminimenkirjoittaja tai prokuristi. Mikäli rekisteröitävä yritys ei ole suomalainen, toimitetaan myös yrityksen kaupparekisteriote.

Jos asiakkaan rekisteröintitiedoissa tapahtuu muutos, siitä on ilmoitettava markkinatukiosastoon rekiste-

röintitietojen muutosilmoituslomakkeella (lomake 561000B). Muutosilmoituslomakkeen voi toimittaa faksina, jos muutos koskee

- osoitetta
- puhelin- ja/tai faksinumeroa
- yhteyshenkilöä
- uuteen toimintoon rekisteröitymistä

Tilinumeron muuttuessa muutosilmoituslomake vaaditaan alkuperäisenä. Jos Y-tunnus muuttuu, on asiakkaan toimitettava uusi rekisteröintihakemus.

## 3. Vakuus

Tuontitodistusta hakiessaan tuoja sitoutuu tuomaan todistuksessa mainitun määrän siinä mainittua tuotetta todistuksen voimassaoloaikana. Vakuudella halutaan varmistua siitä, että tuoja tulee täyttämään tuonti-toimintaan liittyvät velvoitteet, ja että tuontitodistuksilla ei keinotella.

Euroopan yhteisön yhteisen maatalouspolitiikan toteuttamisessa Suomessa käytettävä vakuusjärjestelmä perustuu komission asetukseen 2220/85. Lähtökohtana on, että kaikissa toimintamuodoissa, joissa tarvitaan vakuuksia, noudatetaan kyseisessä asetuksessa mainittuja menettelytapasääntöjä. Tuotekohtaisissa asetuksissa on annettu tarkempia määräyksiä esimerkiksi vakuuden määrästä ja määräajoista. Nämä käyvät ilmi myös tuotekohtaisista oppaista.

Vakuus on asetettava ennen tuontitodistuksen hakemista. Hakemuksen jättöpäivänä viimeistään klo 14 on oltava voimassa oleva vakuus (376/2008 art. 14.2). Vaadittava vakuus määritellään euroissa sentin tarkkuudella. Mikäli asianmukaista vakuutta ei ole asetettu, tuontitodistushakemusta ei voida ottaa käsiteltäväksi, vaan se hylätään. Jos hakemuskohtainen vakuus on enintään 100 euroa, sitä ei vaadita (376/2008 art.14.3).

### 3.1 Vakuuden asettaminen

Hyväksytyt vakuusmuodot ovat pankin tai vakuutusyhtiön antama takaus ja käteistalletus (2220/85 art. 8). Vakuuksia hoitaa käytännössä varainhoito-osasto, josta saa lisätietoja ja vakuuden asettamisessa tarvittavat lomakkeet. Asiakas voi antaa vakuudeksi pankin tai vakuutusyhtiön antaman takauksen, jossa hyväksytty laitos sitoutuu vaadittaessa maksamaan asetuksissa mainittujen ehtojen ja menettelytapojen rikkomistapauksessa takauksessa mainitun määrän. Asiakas neuvottelee itsenäisesti takauksesta takaajaksi hyväksytyin pankin tai vakuutusyhtiön kanssa. Muun kuin hyväksytyin laitoksen takausta ei oteta käsiteltäväksi. Takaajaksi haluava rahoituslaitos pyytää hyväksymistä varainhoito-osastolta.

Kun käteistalletus suoritetaan pankkisiirtona, sen voi katsoa muodostavan vakuuden vasta, kun varainhoito-osasto on varmistunut ko. rahamäärän saamisesta käyttöönsä (2220/85 art. 13). Kiireellisessä tapauksessa asiakas voi ottaa yhteyttä varainhoito-osastoon, joka varmistaa suorituksen siirtymisen viranomaisen tilille puhelimitse pankista. Käteisvakuudesta ei makseta asiakkaalle korkoa (2220/85 art. 15).

Käteistalletusvakuus talletetaan tilille:

NORDEA 166030-103872  
Mavi/Vakuustalletukset

Vakuudet asetetaan pääsääntöisesti yleisvakuutena. Tällöin vakuutta voidaan käyttää tarpeen mukaan tuonnin ja viennin useampiin eri liiketoimiin sekä myös vakuuden asettaneen emoyhtiön eri tytäryhtiöiden liiketoimiin (jos pankki on taannut myös kaikki tytäryhtiöidenkin liiketoimet tai emoyhtiö on antanut luvan käyttää käteistalletustaan). Markkinatukiosasto ja varainhoito-osasto käsittelevät vakuuksia yhteisessä tietojärjestelmässään. Yleisvakuudesta kohdistetaan hakemuksen perusteella riittävä määrä kulloinkin meneillään olevaan toimintaan ja vastaavasti kohdistettu vakuus vapautetaan siltä osin kuin tuontivelvoite on täytetty, kun käytetty tuontitodistus on palautettu ajoissa. Asiakkaan tulee huolehtia vakuuden riittävyydestä. Asiakas saa joka kuukausi ja tarvittaessa useamminkin tiliotteen vakuutensa käytöstä.

Asiakkaalla on myös mahdollisuus asettaa yksittäisvakuus, mutta tällöin asiakkaan tulee huolehtia erikseen jokaisen vakuutta vaativan liiketoimen yhteydessä yksittäisvakuuden asettamisesta.

### 3.2 Vakuuden palauttaminen

Halutessaan vakuuden palauttamista tililleen asiakkaan tulee pyytää sitä kirjallisesti varainhoito-osastolta. Vapaamuotoisessa päivätyssä ja allekirjoitetussa pyynnössä tulee ilmoittaa kyseinen vakuusnumero, summa ja tilinumero, jolle vakuus palautetaan.

# 4. Tuontitodistus

Tuontitodistus on komission asetuksen 376/2008 1 artiklassa tarkoitettu asiakirja, AGRIM-tuontitodistus, joka oikeuttaa ja velvoittaa sen haltijan tuomaan todistuksen voimassaoloaikana siinä mainitun määrän tiettyyn tullitariffinimikkeeseen kuuluvaa tuotetta (376/2008 art. 7.1). Tuontitodistus velvoittaa tuomaan siitä maasta tai maaryhmästä, joka ilmoitetaan todistuksessa (376/2008 art. 7.3) ellei tuotekohtaisessa lainsäädännössä ole toisin säädetty. Tuontitodistus on arvopaperi, joka tulee säilyttää huolella.

## 4.1 Tuontitodistuksen hakeminen

Sekä vakio- että kiintiötuontitodistusta haetaan kirjallisesti markkinatukiosastosta AGRIM –hakemuslomakkeella (376/2008 art. 12) (lomake 561023). Tuontitodistushakemuksen voi faksata, lähettää postitse tai jättää markkinatukiosaston kirjaamoon. Osoitteet sekä faksinumerot löytyvät tämän oppaan alusta. Todistushakemuksen voi jättää myös sähköisesti internetin kautta, kun rekisteröityminen verkkopalveluun on tehty (lomake 561027) ja tunnukset on vastaanotettu. Tuotekohtaiset määrät, joita suuremmille määrille vaaditaan tuontitodistus (376/2008 liite 2), on esitetty tuotekohtaisissa ohjeissa.

Hakemus katsotaan sinä päivänä saapuneeksi, jona se on toimitettu markkinatukiosastoon klo 14 mennessä. Työpäivänä klo 14:n jälkeen, lauantaina, sunnuntaina tai muuna vapaapäivänä perille tulleita todistushakemuksia pidetään jätettynä viraston seuraavana työpäivänä (376/2008 art. 16.1, 2). Joissakin tuotekohtaisissa asetuksissa on poikkeuksia edellä mainitusta määräajasta.

Tuontitodistukseen liittyy vakuusvaatimus. Katso vakuuden asettaminen, kohta 3.1.

Jos hakemus halutaan peruuttaa tai tehdä siihen muutos, se tulee tehdä kirjallisesti hakemuksen jättöpäivänä klo 14 mennessä (376/2008 art. 12.2).

Jos hakemus tai sen osa hylätään, siihen liittyvä vakuus vapautetaan viipymättä (376/2008 art. 20).

## 4.2 Tuontitodistuksen myöntäminen

Sekä vakio- että kiintiötuontitodistukset myönnetään AGRIM – lomakkeella (haltijan kappale). Kiintiötuontitodistuksiin voi liittyä tuotekohtainen jakoker-

roin, jonka komissio julkaisee.

Myönnetty tuontitodistus postitetaan annettuun osoitteeseen tai hakija voi noutaa sen markkinatukiosaston kirjaamosta. Tuontitodistusten voimassaoloajat selviävät tuotekohtaisista ohjeista.

## 4.3 Tuontitodistuksen käyttäminen

Tuontitodistus on tavaran vapaaseen liikkeeseen luovuttamisen edellytys. Tulli-ilmoituksen tekee todistuksen haltija tai siirronsaja, taikka heidän asetuksen (ETY) N:o 2913/92 5 artiklan 2 kohdassa tarkoitetun edustajansa (376/2008 art. 23).

Tuontitodistuksen numero tulee mainita tulli-ilmoituksessa. Lisäksi tulli-ilmoituksessa tulee mainita tullimaksun alennukseen oikeuttama kiintiönumero (Tullihallituksen julkaisema Hallinnollisen yhte-näisasiakirjan (SAD-lomake) täyttöohje vientiä, tuontia ja T-passitusta varten).

Tulli merkitsee ja vahvistaa tuodut määrät. Myös tuoja voi merkitä tuontitodistuksen kääntöpuolelle tuodut määrät, jotka tulli tarkastaa ja vahvistaa. (376/2008 art. 23)

Jos tuontitodistuksen kääntöpuolen hyväksymismerkinnöille varattu tila ei riitä, tulliviranomainen kiinnittää todistukseen lisälehtiä (376/2008 art. 27).

Tuontitodistuksen tietoja ei saa muuttaa todistuksen antamisen jälkeen. Jos tietojen oikeellisuuden suhteen on epäilyjä, myöntävä viranomainen voi oikaista todistuksen. (376/2008 art. 25)

Suomessa myönnetty tuontitodistus on palautettava markkinatukiosastoon viimeistään kahden kuukauden kuluttua voimassaoloajan päättymisestä. Kiintiötuontitodistuksille on säädetty myös lyhyempiä palautusaikoja. Vakuus vapautetaan, mikäli tuontivelvoite on täytetty. (376/2008 art. 34)

Tuontitodistukseen liittyvä tuontivelvoite katsotaan kokonaan täytetyksi, kun vähintään 95 % sen määräs-tä on tuotu (376/2008 art. 7.5), ellei tuotekohtaisessa lainsäädännössä ole toisin säädetty.

Vakiotuontitodistusta käytettäessä sallitaan 5 prosentin ylitys tuontitodistukseen merkittävään määrään

nähdessä (376/2008 art. 7.4). Kiintiötuontitodistuksissa ei yleensä sallita ylitystä (376/2008 art. 48).

#### 4.3.1 Tuontitodistuksen siirtäminen

Markkinatukiosasto voi todistuksen haltijan pyynnöstä siirtää tuontitodistuksen oikeudet joko osittain tai kokonaan toiselle tuojalle todistuksen voimassaoloaikana, ellei tuotekohtaisessa lainsäädännössä ole toisin säädetty. Alkuperäinen tuontitodistus ja kirjallinen siirtopyyntö toimitetaan markkinatukiosastoon. Siirto koskee vain niitä määriä, joita ei vielä ole vähennetty tuontitodistuksesta. (376/2008 art. 8)

Todistuksesta aiheutuvia velvoitteita ei voida siirtää, vaan haltija vastaa niistä asettamallaan vakuudella. Oikeutta ei voi siirtää edelleen, mutta siirron saaja voi kirjallisesti pyytää tuontitodistuksen oikeuksien palauttamista takaisin haltijalle. Siirto ja palautus tulevat voimaan merkintäpäivänä (376/2008 art. 8)

#### 4.3.2 Tuontitodistuksen ote

Tuontitodistuksesta voidaan myöntää yksi tai useampia otteita, joita voidaan käyttää esim. tuotaessa todistukseen kuuluvia tuotteita samanaikaisesti useiden tullitoimipaikkojen kautta. Alkuperäinen tuontitodistus ja kirjallinen otepyyntö toimitetaan markkinatukiosastoon. Ote myönnetään osalle alkuperäisen tuontitodistuksen jäljellä olevasta määrästä. Otteella on samat oikeudelliset vaikutukset kuin varsinaisella tuontitodistuksella sen määrän osalta, jolle ote on myönnetty (376/2008 art. 9). Todistuksen otteesta ei voi antaa otetta (376/2008 art. 21).

### 4.4 Tuontitodistuksen palauttaminen

#### 4.4.1 Vakuuden vapauttaminen ja pidättäminen

Vakuus voidaan vapauttaa, kun tuontitodistuksen velvoitteet on täytetty ja käytetty tuontitodistus mahdollisine otteineen on palautettu markkinatukiosastoon kahden kuukauden kuluessa tuontitodistuksen voimassaoloajan päättymisestä (376/2008 art. 34). Joissakin tuotekohtaisissa asetuksissa on poikkeuksia tästä määräajasta ja niissä saatetaan vaatia lisäksi muita asiakirjoja vakuuden vapauttamiseksi.

Vakuus vapautetaan kokonaisuudessaan, jos vähintään 95 % todistuksen määrästä on käytetty (376/2008

art. 7.4). Tämä määrä vaihtelee kuitenkin tuotteittain. Jos todistusta on käytetty vähemmän kuin 95 %, pidätetään vakuutta seuraavasti (376/2008 art. 34.2):

[todistuksen määrä (kg) x 95 % - tosiasiallisesti tuotu määrä (kg)] / todistuksen määrä (kg) x todistukseen kohdistettu vakuus = pidätettävä vakuus

Esimerkki: Tuontitodistus on myönnetty 10 000 kg:lle ja siitä on käytetty 5 000 kg. Tuontitodistukseen kohdistettu vakuus on 2 000 euroa. Käytetty tuontitodistus on palautettu määräajassa.

Todistuksen käyttämättä jäänyt määrä:

$10\,000\text{ kg} \times 95\% - 5\,000\text{ kg} = 4\,500\text{ kg}$

Pidätettävä vakuus:

$4\,500\text{ kg} / 10\,000\text{ kg} \times 2\,000\text{ euroa} = 900\text{ euroa}$

Eli kohdistetusta vakuudesta pidätetään 900 euroa ja vapautetaan 1100 euroa.

Jos todistuksesta on käytetty vähemmän kuin 5 %, koko vakuus pidätetään (376/2008 art. 34.2).

Jos pidätettävä vakuuden määrä on enintään 100 euroa, ei pidätystä toteuteta (376/2008 art. 34.2).

Jos asiakkaalla on vakuutena käteistalletus, pidätettävä vakuuden määrä jätetään palauttamatta. Jos asiakkaalla on vakuutena takausasiakirja, hänelle lähetetään lasku pidätettävästä vakuussummasta, jonka hän maksaa Maaseutuviraston interventiorahaston tilille.

#### 4.4.2 Tuontitodistuksen palauttaminen myöhässä

Jos tuontitodistus palautetaan myöhästyneenä, osa vakuudesta menetetään vaikka todistus olisi kokonaan käytetty. Jos todistusta ei palauteta markkinatukiosastoon määräajassa, mutta se toimitetaan viimeistään voimassaoloajan päättymispäivää seuraavien 24 kuukauden aikana, menetetään 15 % todistuksen koko vakuudesta (376/2008 art. 34), ellei tuotekohtaisessa lainsäädännössä ole muuta säädetty.

### 4.5 Tuontitodistuksen katoaminen tai tuhoutuminen

Osittain tai kokonaan käytetyn ja kadonneen tuontitodistuksen tai sen otteen tilalle markkinatukiosasto voi tuojan pyynnöstä vakuuden vapauttamiseksi myöntää kaksoiskappaleen (376/2008 art. 38.1). Kaksoiskappaleita ei voida käyttää tuontiin (376/2008 art. 38.2).

Kaksoiskappaletta anotaan kirjallisella vapaamuotoisella hakemuksella, jossa selvitetään alkuperäisen asiakirjan katoamisen syyt perusteluineen.

Kaksoiskappale sekä tarvittavat todisteet (esim. tullilmoitukset) kadonneen tuontitodistuksen käytöstä toimitetaan tulliin, joka merkitsee ja vahvistaa kaksoiskappaleen kääntöpuolelle kadonneella todistuksella tapahtuneet tuonnit. Vakuus voidaan vapauttaa, kun tullin merkinnöin varustettu kaksoiskappale on palautettu markkinatukiosastoon.

Jos tuontitodistus tai sen ote, jota ei ole kokonaan käytetty, on todistettavasti tuhoutunut, voi markkinatukiosasto myöntää sen tilalle korvaavan todistuksen tai korvaavan otteen, jos tuoja esittää kirjallisen pyynnön, jossa selvitetään todistuksen tuhoutumisen syyt (376/2008 art. 38). Tällöin haltijan on pystyttävä osoittamaan markkinatukiosastolle, ettei todistusta ole kokonaan käytetty eikä sitä enää voida käyttää sen tuhoutumisen vuoksi.

#### 4.6 Ylivoimainen este (force majeure)

Tuontitodistuksen ehtojen noudattamatta jättäminen voidaan hyväksyä vain nk. force majeure – tapauksissa eli ylivoimaisen esteen vuoksi. Kun tuontia ei voida toteuttaa todistuksen voimassaoloaikana ylivoimaisen esteen vuoksi, todistuksen haltijan on haettava markkinatukiosastolta joko todistuksen peruuttamista tai todistuksen voimassaoloajan pidennystä. Kirjallinen selvitys tapahtuneesta tulee toimittaa markkinatukiosastoon kuuden kuukauden kuluessa todistuksen voimassaoloajan päättymisestä. Kuitenkin jos haetaan pidennystä todistuksen voimassaoloaikaan, selvitys tulee esittää markkinatukiosastolle viimeistään 30 päivän kuluttua todistuksen voimassaoloajan päättymisen jälkeen (376/2008 art. 39).

# Lomakkeet

<http://lomake.mmm.fi>

Lomake 561000	Rekisteröintihakemus
Lomake 561000B	Rekisteröintitietojen muutosilmoitus
Lomake 561007	Vakuusilmoituslomake
Lomake 561023	Tuontitodistuksen hakulomake (AGRIM)
Lomake 561027	Rekisteröityminen verkkopalveluun



[www.mavi.fi](http://www.mavi.fi)

