

## Delegering av behörigheten i Vipu-tjänsten

Till Vipu-tjänsten har gjorts en ny åtkomsträttighet "delegering av behörighet". Med denna rättighet kan odlaren bemyndiga vem som helst som har ett användarnamn med rättigheter till e-ansökan på samma nivå som odlaren själv har.

T.ex. Om odlaren har "alla rättigheter" kan han delegera behörigheten "alla rättigheter" till en annan person. Om odlaren har "ifyllningsrättigheter" kan han inte bemyndiga den valda personen med "alla rättigheter" utan endast "ifyllningsrättigheter".

## Anvisningar för att kontrollera användarrättigheter

Åtkomsträttigheter som är kopplade till den egna gården kan odlaren se i Vipu-tjänstens vänstra kant i fältet: *Gårdens uppgifter* --> *Gårdens användarrättigheter* (eller *Elektronisk kommunikation* --> *Användarrättigheter*).



I tabellen *Gårdens användarrättigheter* visas de personer som har åtkomsträttigheter till Vipu eller e-ansökan för den valda gården. Från tabellen framgår åtkomsträttigheternas begynnelse- och slutdatum.

**Gårdsbruksenhet:**  
 HAARAJOKI

▼ GÅRDENS UPPGIFTER    **År:** 2011

basuppgifter  
 markanvändningsslag  
 person/företagsuppgifter  
**gårdens användarrättigheter**

▶ VÄXTODLING

▶ HUSDJUR

▶ STÖD

▶ UTSKRIFTER

▶ ELEKTRONISK KOMMUNIKATION

▶ LÄNKAR



Fältet *Gårdens uppgifter* --> *Gårdens användarrättigheter*.

## ANVÄNDARRÄTTIGHETER

| Namn           | Användaridentifikation | Användaruppgift        | Begränsningens begynnelse datum | Begränsningens slutdatum |
|----------------|------------------------|------------------------|---------------------------------|--------------------------|
| VILJELIJÄ JARI | VILJELJA1              | Bläddringsrättigheter  | 01.01.2008                      | 31.12.2013               |
| VILJELIJÄ JARI | VILJELJA1              | Alla rättigheter       | 01.01.2008                      |                          |
| VILJELIJÄ JARI | VILJELJA1              | Delegering av behörigh |                                 |                          |

Från huvudmenyn *Elektronisk kommunikation* kan man noggrannare granska åtkomsträttigheter som är kopplade till gården samt användarens egna åtkomsträttigheter.

Fältet *Elektronisk kommunikation* --> *Användarrättigheter*.

Först väljs vilka rättigheter man vill kontrollera. Alternativen i urvalslistan är *Egna användarrättigheter* eller *Gårdens fullmakter*.

**Egna användarrättigheter hos personen Jari Viljelijä**

Egna användarrättigheter ▾

Gårdens fullmakter

**Egna användarrättigheter**

Då *Egna användarrättigheter* väljs visas användarens egna åtkomsträttigheter till gården i fråga samt till eventuella andra gårdar.

**Egna användarrättigheter hos personen Jari Viljelijä**

Egna användarrättigheter ▾

| Till gård                 | Bläddringsrättigheter till Vipu | Fullmakter gällande den elektroniska stödansökningen          |
|---------------------------|---------------------------------|---|
| 239033258 PAULASAARI TIMO | 2008 - 2013                     | Alla rättigheter 1.1.2008 -<br>Beviljad 1.1.2008 (skriftligt) |

Då man väljer *Gårdens fullmakter* öppnas ett fönster, där det framkommer vem gården har gett fullmakt, hurdana åtkomsträttigheter personen har och för vilken tid.

Användarrättigheter för gården 052026655

## Testaaja Vipuvalluuttaja2 Adress:Testitie 1 00010 HELSINGIN POSTIKESKUS

### Fullmakt till den elektroniska stödansökningen

Alla rättigheter i kraft från och med 29.12.2010,

### Bläddringsrättigheter till gårdens uppgifter

I kraft från och med 29.12.2010,

## Delegering av åtkomsträttighet i Vipu-tjänsten

Då odlaren önskar ge fullmakt till en annan person att använda Vipu-tjänsten eller fylla i e-ansökan i sitt eget ställe, görs detta i punkten *Elektronisk kommunikation --> Användarrättigheter -->Ge personen fullmakt*

## Jari Viljelijä

Adress:

### Fullmakt till den elektroniska stödansökningen

Alla rättigheter i kraft från och med 1.1.2008,

### Bläddringsrättigheter till gårdens uppgifter

I kraft från och med 24.2.2011,

[Återgå till Vipu](#)

E-postadressen är en viktig del då man ger fullmakt till en annan person, eftersom informationen mellan odlaren och personen som blir bemyndigad skickas per e-post. Ifall odlaren saknar e-postadress ger tillämpningen anmärkning:

*"I de egna uppgifterna saknas e-postadress. Du kan inte lägga till fullmakten före du lagt till din egen e-postadress! Du kommer till dina egna uppgifter via länken nedan."*

Länken tar dig till det rätta fältet, där e-postadressen kan fyllas i. Dessutom kan man kontrollera e-postadressen i Vipu-tjänsten uppe i högra fältet *Egna uppgifter*.



| Avsluta | **Egna uppgifter** | Meddelanden | Feedback |

## EGNA KONTAKTUPPGIFTER

### JARI VIJELIJÄ

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Gatuadress                           | <input type="text" value="-"/>                             |
| Postadress                           | <input type="text" value="60100 SEINÄJOKI"/>               |
| Mobiltelefon                         | <input type="text" value="-"/>                             |
| Övrig telefon                        | <input type="text" value="-"/>                             |
| E-postadress                         | <input type="text" value="jari.paulasaari@ely-keskus.fi"/> |
| Kontaktspråk                         | <input type="text" value="svenska"/>                       |
| Gård i första hand i Vipu-tjänsten   | <input type="text" value="Välj gård"/>                     |
| <input type="button" value="Spara"/> |  |

[Återgå till Vipu](#) [Byt lösenord](#)

Efter att man klickat på knappen *Ge personen fullmakt* öppnas ett fönster där man anger **användarnamnet** för personen som man vill ge fullmakt, efter det klickar man på knappen **Sök**. **Det lönar sig att på förhand fråga efter användarnamnet på personen man vill ge fullmakt!**

**Fullmakt till den elektroniska stödansökningen**

Alla rättigheter i kraft under perioden 23.2.2011 - 31.12.2013,

**Bläddringsrättigheter till gårdens uppgifter**

I kraft under perioden 23.2.2011 - 31.12.2020,

Lägg till personen som skall ges fullmakt   [ångra](#)

Användarnamnet består i allmänhet av personens efter- och förnamn, så att från efternamnet tas sex första bokstäverna och från förnamnet de två första bokstäverna och till slutet läggs till nummer (1-9).

Tex. Rypsi Riikka --> rypsiri1

Ifall användarnamnet inte finns och/eller det har skrivits fel, ges följande anmärkning:

Käyttäjätunnusta RYPSIRI ei löydy VIPU-palvelun käyttäjistä!

Käyttäjätunnusta RYPSIRI ei löydy VIPU-palvelun käyttäjistä!

Då man hittar en person med det angivna användarnamnet, visas personens namn och adressuppgifter. **Kontrollera noggrant utgående från de visade uppgifterna att du håller på att ge fullmakt till rätt person!**

**Fullmakt till den elektroniska stödansökningen**

Alla rättigheter i kraft under perioden 23.2.2011 - 31.12.2013,

**Bläddringsrättigheter till gårdens uppgifter**

I kraft under perioden 23.2.2011 - 31.12.2020,

Lägg till personen som skall ges fullmakt Riikka Rypsi - OSMONTIE 14-16 61800 KAUAJOKI  [ångra](#)

Om personen är den rätta, klickar man på knappen *Lägg till*. Ifall personen inte är den rätta/sökta, klickar man på fältet *Avbryt*. Efter detta kan man utföra sökningen igen.

Efter detta bestäms den befullmäktigades åtkomsträttigheter till gården. Först bestäms tidsintervallet, då bläddringsrättigheterna skall vara i kraft, genom att välja år från urvalslistan. Om man vill att t.ex. rådgivaren skall kunna bläddra i tidigare års uppgifter lönar det sig att bevilja bläddringsrättigheter i det förgångna.

Därefter bestäms rättigheterna som berör Elektronisk stödansökan. Fullmaktsgivaren kan också ge den som befullmäktigas endast bläddringsrättigheter till Vipu-tjänsten.

## Bläddringsrättigheter till gårdens uppgifter

 Beviljas för åren  

## Fullmakter gällande den elektroniska stödansökningen

- Inga rättigheter till den elektroniska stödansökningen
- Ifyllningsrättigheter (ej returnering)
- Alla rättigheter

E-postadress 
 [ångra](#)

Då man beviljar fullmakt till e-ansökan visas fälten där begynnelse- och slutdatum skall anges. Åtkomsträttighetens begynnelsedatum är alltid det datum då fullmakten ges. Fullmaktens slutdatum kan inte vara ett senare datum än slutdatumet för fullmaktsgivarens åtkomsträttighet. Åtkomsträttigheter till e-ansökan bör ta slut senast vid utgången av år 2013.

 Alla rättigheter

 Begynnelsedatum 2.3.2011 Slutdatum 

 E-postadress 
 [ångra](#)

I fältet e-postadress anges fullmaktstagarens e-postadress. **Detta är också bra att kontrollera med fullmaktstagaren på förhand.** Till fullmaktstagaren skickas automatiskt ett e-postmeddelande som informerar om att han är befullmäktigad till fullmaktsgivarens gård.

T.ex. *"Personen Harry Havre har gett fullmakt åt dig till gården 232219818 som användare i VIPU-tjänsten."*

Då den befullmäktigade loggar in med det egna användarnamnet till Vipu-tjänsten och går till fältet *elektronisk kommunikation - Användarrättigheter --> Egna användarrättigheter* så visas uppgiften att han har befullmäktigats någons gård. Efter detta skall den befullmäktigade ännu godkänna/förkasta fullmakten genom att välja från urvalsmenyn *Jag fastställer fullmakten* eller *Jag fastställer inte fullmakten*.

**\*Kom ihåg att läsa och godkänna Vipu- tjänstens användarvillkor! (Skall kryssas i även om man ämnar förkasta fullmakten)**

**Egna användarrättigheter hos personen**

Egna användarrättigheter ▾

**Jari Viljelijä**

Jag har bekantat mig med Vipu-tjänstens [användarvillkor](#) och godkänner dem.

| Till gård                       | Bläddringsrättigheter till Vipu | Fullmakter gällande den elektroniska stödansökningen   |
|---------------------------------|---------------------------------|--|
| 239033258<br>PAULASAARI TIMO    | 2008 - 2013                     | Inga rättigheter till den elektroniska stödansökningen<br><i>Beviljad 28.2.2011 (elektroniskt)</i> |
| 046001440 HAARAJOKI JANNE TAPIO | 2008 - null                     | Alla rättigheter 24.2.2010 -<br><i>Beviljad 24.2.2010 (skriftligt)</i>                             |
| 051116572 JALONEN ILKKA         | 2008 - null                     | Alla rättigheter 24.2.2010 -<br><i>Beviljad 24.2.2010 (skriftligt)</i>                             |
| 098013042 LAAKSO MIKKO          | 2008 - null                     | Alla rättigheter 24.2.2010 -<br><i>Beviljad 24.2.2010 (skriftligt)</i>                             |

Fullmaktens beviljare jari.paulasaari@ely-keskus.fi  
**Väntar på bekräftelse!**  
Välj ▾

Då den befullmäktigade har godkänt (eller förkastat) fullmakten skickas e-post till den fullmaktsgivaren.

Godkänt fullmakten: "Personen Rina Ryps har godkänt fullmakten som användare av gården 232219818 i VIPU-tjänsten"

Förkastat fullmakten: "Personen Rina Ryps har förkastat fullmakten som användare av gården 232219818 i VIPU-tjänsten"

Då fullmaktstagaren efter detta loggar in på nytt till Vipu-tjänsten har han möjlighet att välja i vilken gårds uppgifter han bläddrar,

**Gårdsbruksenhet:**

HAARAJOKI JANNE TAPIO ▾  
 HAARAJOKI JANNE TAPIO  
 JALONEN ILKKA  
 LAAKSO MIKKO

## Testaaja Vipuvaltuuttaja2 Adress:Testitie 1 00010 HELSINGIN POSTIKESKUS

### Fullmakt till den elektroniska stödansökningen

Alla rättigheter i kraft från och med 29.12.2010,

### Bläddringsrättigheter till gårdens uppgifter

I kraft från och med 29.12.2010,

Personer som har användarrättighet till flera gårdar, kan välja gård i första hand (= syns som den första, då man loggar in i Vipu-tjänsten), i fältet *Egna uppgifter* --> *Gård i första hand i Vipu-tjänsten*

### EGNA KONTAKTUPPGIFTER

JARI VILJELIJÄ

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Gatuadress                         | <input type="text"/>  |
| Postadress                         | <input type="text" value="Valitse"/>  |
| Mobiltelefon                       | <input type="text"/>  |
| Övrig telefon                      | <input type="text" value="123456789"/>  |
| E-postadress                       | <input type="text" value="jari.viljelija@muumilaakso.fi"/>  |
| Kontaktspråk                       | <input type="text" value="finska"/>   |
| Gård i första hand i Vipu-tjänsten | <input type="text" value="Välj gård"/> <ul style="list-style-type: none"> <li>Välj gård</li> <li>046001440</li> <li>051116572</li> <li>098013042</li> <li>239033258</li> </ul> <input type="button" value="Spara"/> |

[Återgå till Vipu](#) [Byt lösenord](#)

### Bearbetning / avslutande av fullmakt

Då odlaren vill avsluta eller ändra den bemyndigade personens användarrättigheter skall han gå till fältet *Elektronisk kommunikation* --> *Användarrättigheter* och välja *Gårdens fullmakter*. I högra övre hörnet är det möjligt att antingen avsluta den bemyndigade personens användarrättigheter eller bearbeta dem.

Då åtkomsträttigheterna har bearbetats skickas det automatiskt ett e-postmeddelande till den befullmäktigade. Den befullmäktigade skall godkänna ändringen i Vipu-tjänsten. Ifall att åtkomsträttigheten avslutas skickas det också ett meddelande till kommunen till kännedom. Åtkomsträttigheten avslutas genast då fullmakten har avslutats.

Användarrättigheter för gården 052026655

**Testaaja Vipuvalluuttaja2** Adress:Testitie 1 00010 HELSINGIN POSTIKESKUS

### Fullmakt till den elektroniska stödansökningen

Alla rättigheter i kraft från och med 29.12.2010,

### Bläddringsrättigheter till gårdens uppgifter

I kraft från och med 29.12.2010,

Avsluta personens fullmakter

Bearbeta